

蔵衛門工事黒板 ファーストガイド



対応端末

iPhone 14 (14・Pro Max・Pro・Plus) / iPhone 13 (13・Pro Max・Pro・iPhone 13 mini /
 iPhone 12 (12・Pro Max・Pro・mini) / iPhone SE(第2世代) / iPhone 11 (11・Pro Max・Pro・XR・XS Max) / iPhone
 X(X・XS・XS Max・XR) / iPhone 8 (Plus) / iPhone 7 (7・Plus) / iPhone SE / iPhone 6s (6s・Plus) /
 iPhone 6 (6・Plus) / iPhone 5s / iPad Pro 12.9インチ (第2～5世代) / iPad Pro 11インチ (第2～3世代) /
 iPad Pro 10.5インチ / iPad Pro 9.7インチ / iPad Air (第3～5世代) / iPad Air2 / iPad Air /
 iPad mini (第2世代～6世代) / iPad (第5～9世代) /

新しい電子小黑板アプリ登場！

撮るだけで写真がクラウドに連携される新アプリ『蔵衛門カメラ』は、写真も黑板も図面も、離れたメンバーとリアルタイムに共有が可能です。アプリはパソコンやスマホから 無料アカウント登録後、ダウンロードできます。ぜひ、お試しください。



クラエモン

蔵衛門カメラ

▼パソコンから登録

<https://kuraemon.net/kcloud/#/account/request-temporary-registration/>

▼iPhone・iPadから登録



特長

片手で操作しやすいタテ型画面



黑板作成も片手でラクラク！
全ての操作がタテ持ち対応で
両手がふさがりません。

大量の黑板をフォルダに自動整理



黑板を作るだけで整理完了！
工種、測点などの項目ごとに
細かく分類されます。

一覧性が高く見やすい黑板一覧



画面いっぱいに黑板が並ぶ！
上下にスクロールして快適に黑板を見
つけられます。

地面や壁に立てかけられるAR黑板



対象物がひと目で分かる！
画面上に黑板を立てて、撮影対象を明
確にできます。

比較

	蔵衛門工事黑板 	蔵衛門カメラ
黑板を作る	○	○
黑板を編集する	○	○
黑板つき写真を撮る	○	○
メンバーと共同で黑板を作る	—	○
メンバーと黑板の表記を揃える	—	○
メンバーと黑板共有して撮影を分担	—	○
AIが黑板を工種ごとに自動整理	—	○
AIが黑板を場所ごとに自動整理	—	○
AIが黑板つき写真を自動整理	—	○
台帳が自動的に作られる	—	○
台帳に黑板の文字が自動的に入る	—	○
機種変更の際のデータ移行	—	○
AR黑板撮影	—	○
一覧表示できる黑板の枚数	3枚	6~8枚
写真への電子マーカ記入	—	○

目次

当ファーストガイドでは、『蔵衛門工事黑板』の基本的な操作方法についてご案内します。ご不明点がございましたら、お気軽にサポート窓口「くらえもん☆ オンライン」(P.53)までご連絡ください。

01 はじめに

蔵衛門工事黑板を使った業務の流れ	05
蔵衛門コネクトについて	06
蔵衛門コネクトの準備	07
ライセンスキーについて	08
【画面構成】トップ画面の説明	09
【画面構成】メニュー画面の説明	10
【画面構成】設定画面の説明	11

02 黑板を書く

【基本編】蔵衛門工事黑板で黑板を書く	12
蔵衛門工事黑板で豆図を描く	13
蔵衛門工事黑板で豆図を登録する	14
蔵衛門工事黑板で登録した豆図を開く	15
黑板テンプレートを変更する	16
パソコンで黑板を登録する①～③	17～19
黑板プレビュー機能を利用する	10
パソコンで黑板テンプレートをダウンロードする①～③	21～23
パソコンで黑板に豆図を登録する	24
パソコンで黑板に豆図を一括登録する	25
工事を変更する	26

03 写真を撮る

【基本編】写真を撮影し、保存する	27
【画面構成】撮影機能を活用する	28
撮影した写真を確認する	29
撮影した写真を削除する	30

目次

当ファーストガイドでは、『蔵衛門工事黑板』の基本的な操作方法についてご案内します。ご不明点がございましたら、お気軽にサポート窓口「くらしもん☆ オンライン」(P.53)までご連絡ください。

04 蔵衛門御用達で台帳を作る

台帳連携の仕組み	.....	31
【基本編】工事写真台帳を作成する①～③	.....	32～34

05 電子納品機能を利用する

電子納品について	.....	35
蔵衛門御用達のマスタを利用して黑板を作成する①～⑤	.....	36～41
電子納品対応の黑板を撮影する①～②	.....	42～43
撮影アシスト機能を利用する	.....	44
黑板と写真整理情報をリンクさせる	.....	45
電子納品対応の台帳を作成する①～②	.....	46～47

06 蔵衛門コネクでシリアルIDを管理する

蔵衛門コネクにシリアルIDを追加する	.....	48
シリアルIDに名前を付ける	.....	49
一覧からシリアルIDを削除する	.....	50
ライセンスキーを別の端末に移行する①～②	.....	51～52

ご案内

操作方法が分からないときは	53
---------------	-------	----

葦衛門工事黑板を使った業務の流れ

『葦衛門工事黑板』は、黑板とカメラがひとつになった電子黑板アプリです。これまでと同じ工事写真業務でありながら、様々な工程が劇的に省力化されます。

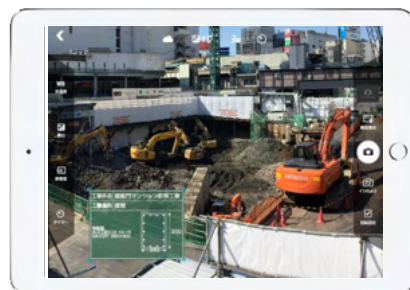
1 黑板を作る

- 工事情報を黑板に入力
- 豆図を黑板に挿入
- 複数の黑板を一括登録



2 写真を撮る

- 黑板の選択
- 黑板の編集
- 黑板つき写真を撮影
- 撮影した写真を確認



3 台帳を作る

- 工事写真台帳を作成
- 台帳へ写真と工事情報を一括保存



4 台帳を印刷

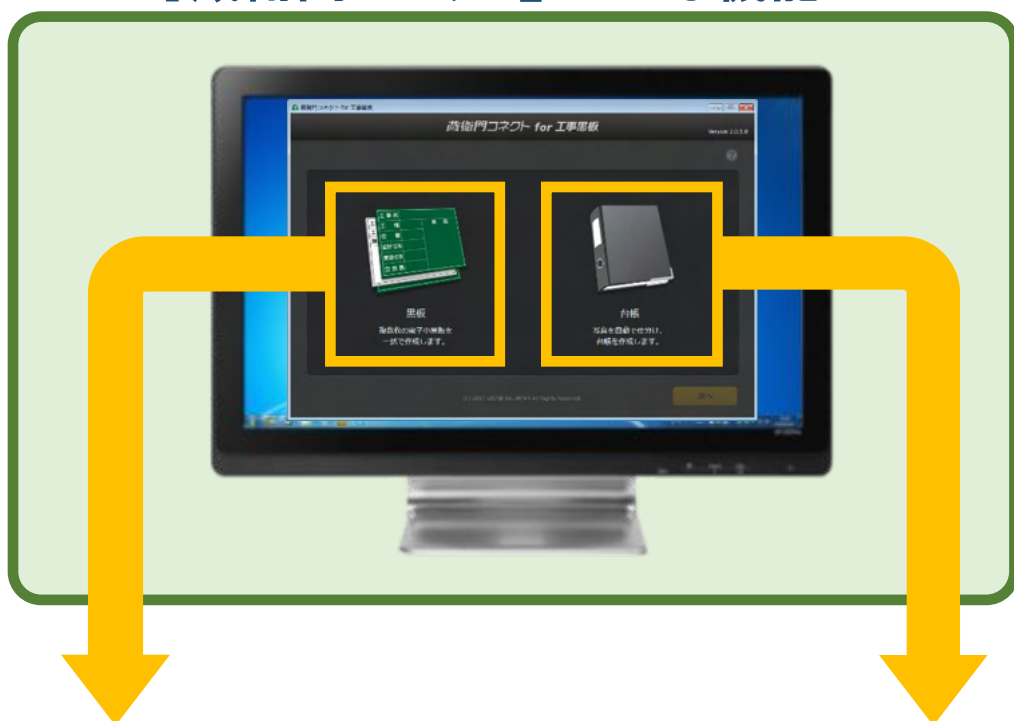
- 『葦衛門御用達』で印刷
- 電子納品形式で出力



蔵衛門コネクについて

『蔵衛門コネク』は『蔵衛門工事黑板』と『蔵衛門御用達』をつなぐ無料ソフトです。
台帳作成を効率的にするには、このソフトが必要となります。

『蔵衛門コネク』の主な機能



1. 黒板を一括登録

『蔵衛門コネク』を使って複数枚の黒板を作成し『蔵衛門工事黑板』に一括で登録することが出来ます。



2. 台帳を簡単作成

『蔵衛門工事黑板』で撮影した工事写真の情報をもとに台帳を簡単に作成することが出来ます。



葺衛門コネクットの準備

『葺衛門御用達』の台帳と連携するための専用ソフト『葺衛門コネクット』をパソコンにインストールする方法です。無料でダウンロードすることができます。

1

『葺衛門コネクット』をダウンロードします。
インターネットに接続して下記URLにアクセスしてください。

<https://www.kuraemon.com/download/connect/>

お使いの『葺衛門御用達』のバージョンに合わせて『葺衛門コネクット』を選択します。

2

ダウンロードページへアクセスしたら、**KuraemonConnect.exe** を実行して、画面の案内に従いながら、ソフトをインストールしてください。

3

インストールが完了すると、パソコンのデスクトップに『葺衛門コネクット』のアイコンが表示されます。アイコンをダブルクリックすると、ソフトが起動します。



葺衛門コネクットをアンインストールする方法

『葺衛門コネクット』をパソコンから削除するには、コントロールパネルから【プログラムと機能】を開きます。プログラムの一覧から『葺衛門コネクット』を選択して、【アンインストール】を選択してください。



ライセンスキーについて

『葦衛門工事黑板ライセンスキー』を使用すると、端末にある、電子小黑板入り写真を『葦衛門御用達 (ver17以降)』シリーズで管理することができます。端末1台につきカード1枚で利用できます。

ライセンスキーの主な3機能



工事黑板専用ライセンスキー

【機能内容】 葦衛門工事黑板をインストールしたiOS端末1台に対して
台帳作成・黑板の一括登録機能などを追加

XXXX - XXXX - XXXX - XXXX



●お問合せ くらえもん☆オンライン
TEL 03-4500-6702

<http://www.kuraemon.com/>
葦衛門は株式会社レクレの登録商標です。

©2018 LECRE Inc. All rights reserved.

・ 台帳の作成

現場で撮影した工事写真の情報から『葦衛門御用達』を使って工事写真台帳の自動作成ができます。

・ テンプレートの使用

様々な現場に対応する5,000種類を超える黑板テンプレートを利用することが出来ます。

・ 複数の黑板の一括登録

複数の黑板情報を『葦衛門コネクト』を使って管理し、葦衛門工事黑板に一括で登録することができます。

ライセンスキーの登録方法



『葦衛門コネクト』を
起動し『はじめる』を
クリックします。

『葦衛門工事黑板』アプリで確
認したシリアルIDを入力し
ます。

ライセンスキーを入力し
ます。

登録が完了しました。
黑板の登録や台帳の作成が
できるようになります。

【画面構成】トップ画面の説明

トップ画面では、黑板と、撮影後の写真を見ることができます。
また、黑板の検索、新しい黑板の追加ができます。

階層表示

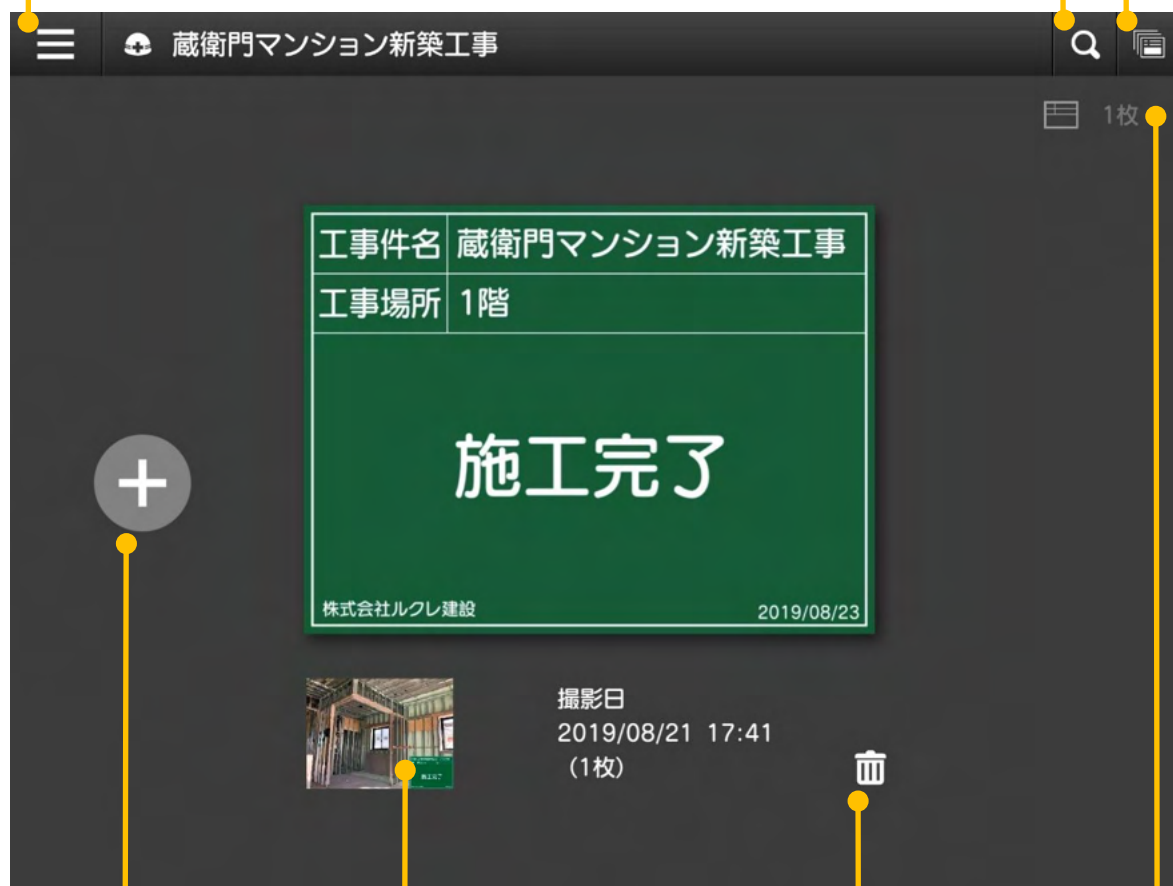
第2項目ごとに
黑板がカテゴリー分けされています。
項目の長押しで
階層ごとに黑板を削除できます。

メニュー

メニュー画面を
開くことができます

検索機能

文字入力によって
黑板を検索できます



黑板追加

一番最後に使用した
黑板を追加できます

写真一覧

撮影した写真を見ることができます

枚数表示

黑板の枚数を表示します

黑板削除

黑板と写真を消去します
※復元不可ですのでご注意ください

【画面構成】メニュー画面の説明

メニュー画面では、施工者名の入力や、工事の切り替え、設定の変更を行うことができます。

工事削除

工事を丸ごと削除することができます。
※復元不可ですので、ご注意ください。

工事名

※工事名は変更できません。変更する場合は「工事の切り替え」から新しい工事を作成してください。

施工者

黑板に表示される施工者名を変更できます。



写真を見る

現在の工事で撮影したすべての写真を日付順にみるすることができます。

工事の切り替え

別の工事に切り替えることができます。

黑板一括登録

『蔵衛門コネクト』で作成した黑板を読み込みます。

設定

シリアルIDやバージョンの確認ができます。

【画面構成】設定画面の説明

設定画面では、Wi-Fi設定や黒板の撮影日の表記の変更ができます。
また、葎衛門工事黒板のバージョンの確認もできます。

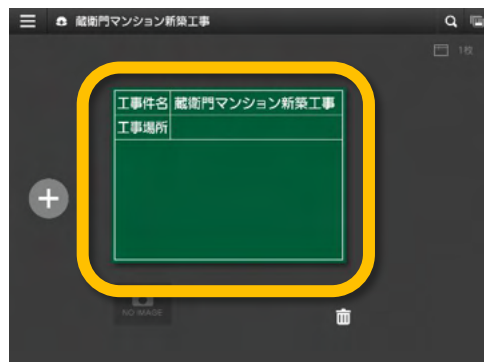


①	電子納品	電子納品工事で使用する撮影アシスト・写真情報リンク機能を設定できます。 ※撮影アシスト機能とは？→P42参照
②	保存画面のスキップ	オンにすると、撮影時に保存ボタンを押さずに自動で写真を保存できます。
③	GPS設定	写真情報に緯度経度などの位置情報を記録できます。
④	撮影日の表示形式	黒板に表示される撮影日を西暦や和暦から選択できます。
⑤	写真の日付写し込み	写真の右下に日付を表示させることができます。
⑥	シリアルID	端末のシリアルIDを確認できます。
⑦	アップデート確認	『葎衛門工事黒板』のバージョンを確認することができます
⑧	操作マニュアル	操作マニュアルを見ることができます。※インターネット環境が必要です。
⑨	よくある質問	「よくある質問」ページを開きます。※インターネット環境が必要です。
⑩	電話サポート	操作でお困りの際にお電話でお問い合わせいただけます。

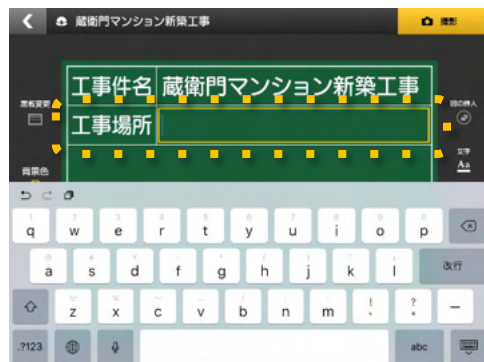
蔵衛門工事黒板で黒板を書く

『蔵衛門工事黒板』で黒板の情報を編集することができます。また、新しい黒板の作成も行うことができます。

1 ホーム画面(黒板一覧)で、編集したい黒板をタップします。



2 編集したい領域をタップすると、キーボードが表示されます。

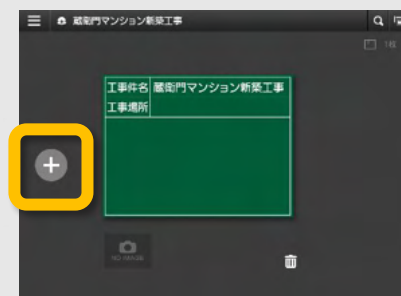


3 すべての文字・数字を入力したら、画面上部のキーボード以外の部分をタップ、または右下のボタンでキーボードを閉じます。



新しい黒板を追加する

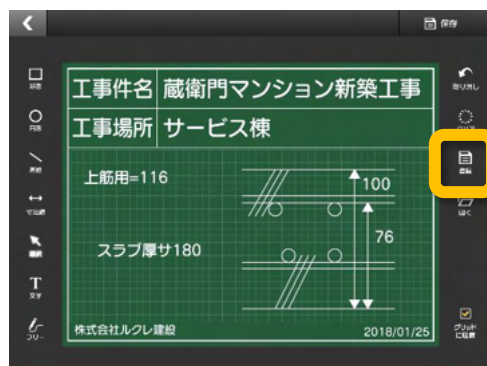
新しい黒板を追加する場合は、ホーム画面(黒板一覧)の左側にある【+】ボタンをタップします。右側の黒板の情報をコピーした黒板が作成されます。



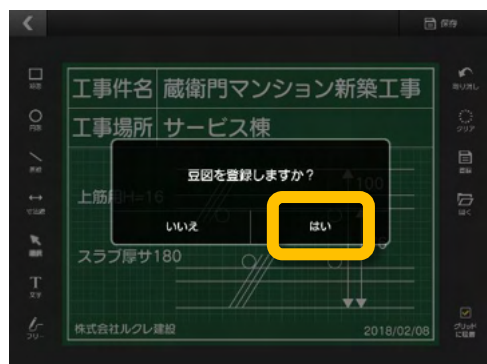
蔵衛門工事黒板で豆図を登録する

『蔵衛門工事黒板』で、描いた豆図を登録することができます。登録した豆図は、他の工事でも使用することができます。事前によく使用する豆図を描画し、登録しておくとう便利です。

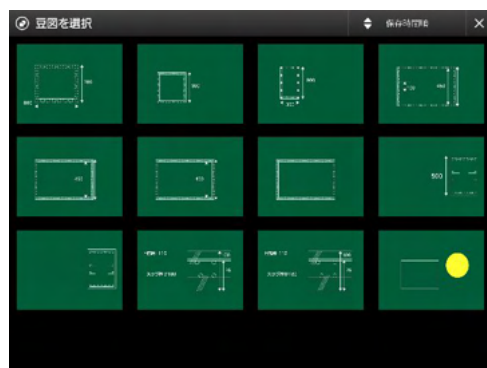
- 1 豆図の作成が完了したら、豆図描画面面の【登録】をタップします。



- 2 【はい】をタップします。「保存中」というメッセージが消えると豆図の登録が完了します。

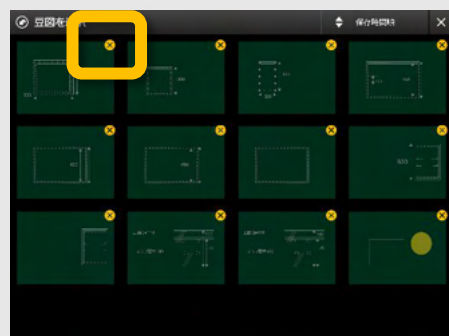


- 3 【開く】をタップすると、登録された豆図の一覧が表示されます。



登録した豆図を削除する

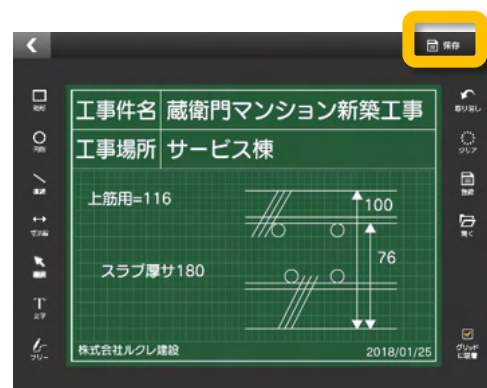
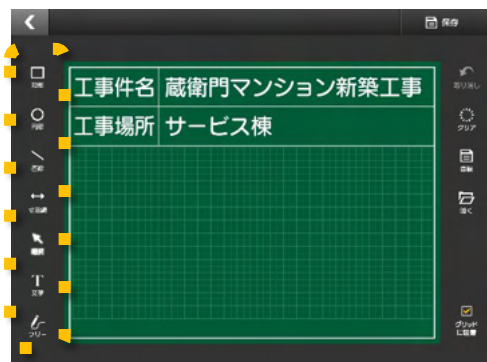
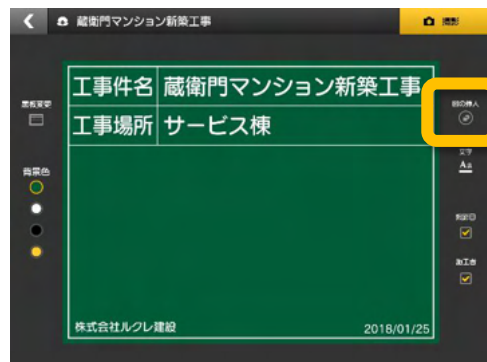
- いずれかの豆図を長押しすると右上に【×】ボタンが表示されます。
- 【×】ボタンをタップすると登録した豆図を一覧から削除することができます。
- ※復元不可ですので、ご注意ください。



蔵衛門工事黒板で豆図を描く

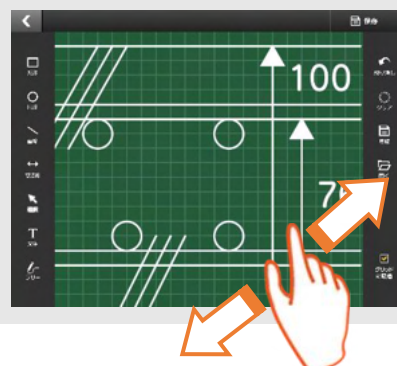
『蔵衛門工事黒板』で、豆図を描くことができます。

- 1 黒板編集画面の右上にある【図の挿入】をタップします。
- 2 図形や注釈を生成するツールが左側に表示されます。
ツールを選択し、黒板のグリッドが表示されている部分でタッチやスライドすることによって作成することができます。
- 3 編集が完了したら、右上の【保存】をタップして豆図を保存し、終了します。



豆図の書き方応用編

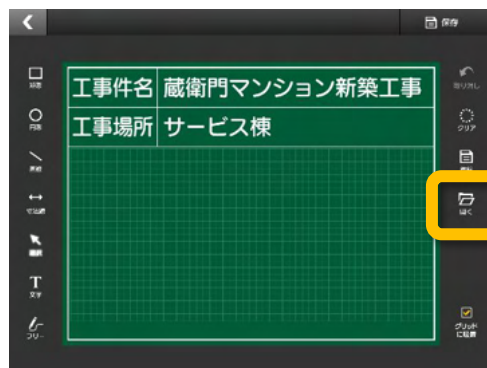
どのツールを使用中でも2本指で画面を拡大/縮小でき、豆図の編集をスムーズに行なうことができます。



蔵衛門工事黒板で登録した豆図を開く

『蔵衛門工事黒板』で、登録した豆図を開き、黒板に貼り付けることができます。

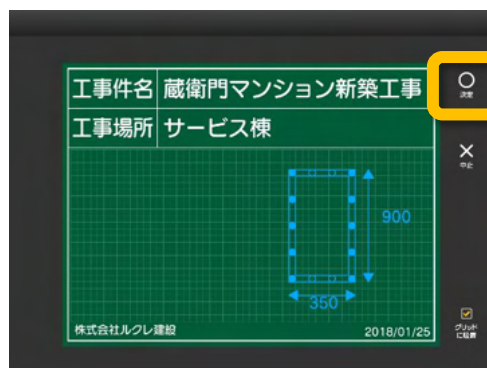
1 豆図描画面面の【開く】をタップします。



2 呼び出したい豆図を選択し、【はい】をタップします。



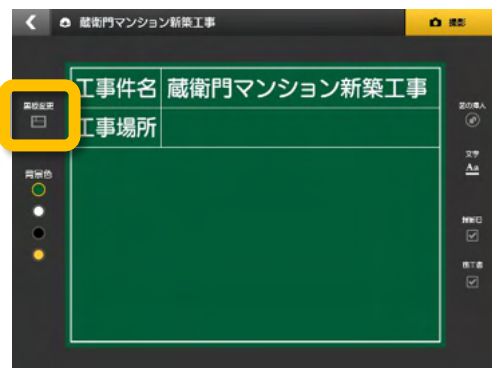
3 豆図を貼り付けたい位置に移動し、【決定】をタップします。



黒板テンプレートを変更する

『蔵衛門工事黒板』で黒板テンプレートを変更する方法です。

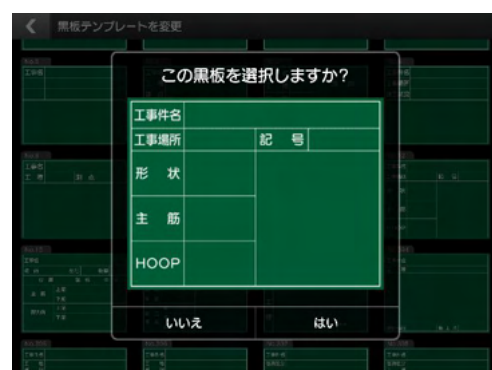
1 【黒板変更】をタップします。



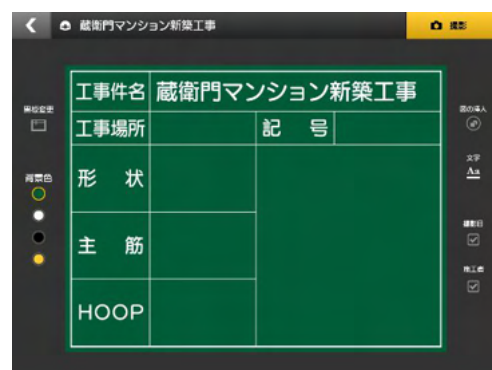
2 黒板テンプレートの一覧が表示されます。



3 変更したい黒板テンプレートを選択し、【はい】をタップします。



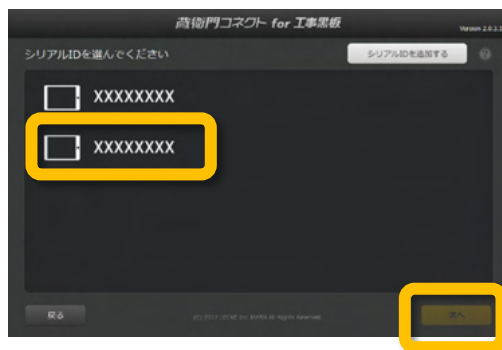
4 黒板テンプレートが変更されました。



パソコンで黒板を登録する①

『葺衛門コネク』をつかって、複数の黒板を『葺衛門工事黒板』に一括で登録することができます。

- 1 『葺衛門コネク』を起動します。
スタート画面のメニューから【黒板】を選択して、【次へ】をクリックします。
- 2 黒板を登録する端末のシリアルIDを選択し【次へ】をクリックします。
- 3 作成する工事の種類を選択します。
ここでは一般工事を選択し【次へ】をクリックします
- 4 黒板を登録する工事を選択します。既に登録済みの工事、または【新しい工事に登録】を選択します。
ここでは登録済みの工事を選択し、【次へ】をクリックします。



パソコンで黒板を登録する②

『葦衛門コネク』をつかって、複数の黒板を『葦衛門工事黒板』に一括で登録することができます。

5

黒板のテンプレートを選びます。

右上の色をクリックすると、黒板の色を変更
できます。



6

黒板情報を入力します。

列は黒板の項目、行は黒板一枚ずつを示しま
す。

各セル(枠)をダブルクリックすると入力できま
す。

※Ctrl+Enterで改行できます。



7

セルの枠を広げると、改行した文字も確認
することができます。



8

備考欄に関しては文字のサイズ・文字揃え・
文字の配置を一括で編集できます。



パソコンで黒板を登録する③

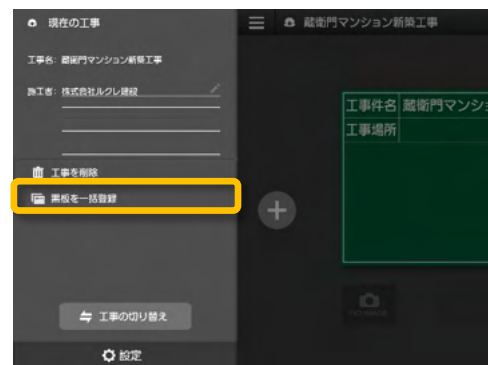
『葺衛門コネク』をつかって、複数の黒板を『葺衛門工事黒板』に一括で登録することができます。

9 黒板の入力、文字の調整が完了したら【次へ】をクリックし、確認ダイアログで【はい】をクリックすると『葺衛門工事黒板』へ黒板情報が転送されます。



10 端末をWi-Fiもしくはモバイル回線などのインターネットに接続し、葺衛門工事黒板を起動します。

『葺衛門コネク』で作成した黒板は、メニュー画面から【黒板を一括登録】をタップしてダウンロードできます。



Excelから、らくらく一括登録

『葺衛門コネク』の工事情報入力画面は、Excelと連携しています。

Excelで工種や工事場所などの情報をあらかじめ入力しておけば、コピー＆ペーストで簡単に『葺衛門コネク』に入力することができます。

No.	工事場所	記号	形状	主筋	HOOP
1	3階	C1	1100x1100	36-D32	□-D13@100
2	3階	C2	1100x1100	36-D32	□-D13@100
3	3階	C3	1100x1100	28-D32	□-D13@100
4	3階	C4	1100x1100	28-D32	□-D13@100
5	3階	C5	900x900	20-D32	□-D13@100
6	3階	C6	1000x1100	24-D32	□-D13@100
7	4階	C1	1100x1100	36-D32	□-D13@100
8	4階	C2	1100x1100	36-D32	□-D13@100
9	4階	C3	1100x1100	28-D32	□-D13@100
10	4階	C4	1100x1100	28-D32	□-D13@100
11	4階	C5	900x900	20-D32	□-D13@100
12	4階	C6	1000x1100	24-D32	□-D13@100
13	4階	C6	1000x1100	24-D32	□-D13@100
14					

No.	工事場所	記号	形状	主筋	HOOP
1	3階	C1	1100x1100	36-D32	□-D13@100
2	3階	C2	1100x1100	36-D32	□-D13@100
3	3階	C3	1100x1100	28-D32	□-D13@100
4	3階	C4	1100x1100	28-D32	□-D13@100
5	3階	C5	900x900	20-D32	□-D13@100
6	3階	C6	1000x1100	24-D32	□-D13@100
7	4階	C1	1100x1100	36-D32	□-D13@100
8	4階	C2	1100x1100	36-D32	□-D13@100

黒板プレビュー機能を利用する

黒板の一括登録前に登録される黒板を事前にプレビューで確認することができます。
出力されたPDFは社内の確認等にご活用ください。

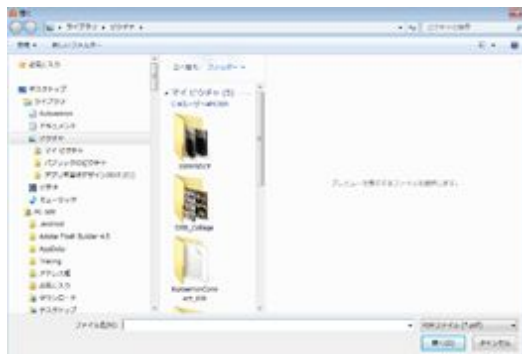
1 黒板情報入力し【プレビュー】ボタンをクリックします。

※黒板情報の入力の詳しい操作方法は
p.17～をご覧ください。



2 保存先を選択します。

※プレビューはPDFで保存されます。



3 PDF出力が完了しました。 作成したPDFを表示しますか？と表示されるので、【はい】をクリックします。



4 黒板の見た目と、蔵衛門御用達に台帳作成した場合反映されるテキスト情報がプレビューで表示されます。

※表示にはPDFリーダーソフトが必要です。
※文字の内容により、蔵衛門工事黒板上での
改行位置が異なる場合がございます。



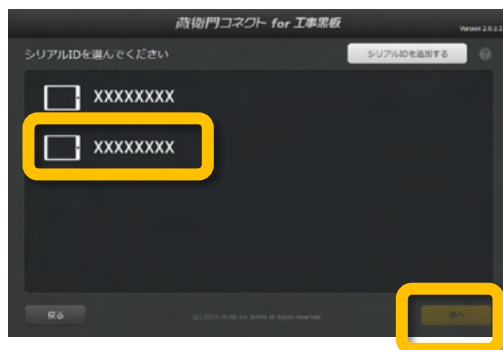
パソコンで黒板テンプレートをダウンロードする①

『葺衛門コネクト』をつかって、複数の黒板テンプレートを『葺衛門工事黒板』に一括でダウンロードすることができます。

- 1 『葺衛門コネクト』を起動します。
スタート画面のメニューから【黒板】を選択して、【次へ】をクリックします。



- 2 登録済みのシリアルIDから黒板テンプレートを登録する工事黒板を選択します。



- 3 作成する工事の種類を選択します。

ここでは一般工事を選択し【次へ】をクリックします



- 4 黒板を登録する工事を選択します。既に登録済みの工事、または【新しい工事に登録】を選択します。

ここでは登録済みの工事を選択し、【次へ】をクリックします。



パソコンで黒板テンプレートをダウンロードする②

『葦衛門コネクト』をつかって、複数の黒板テンプレートを『葦衛門工事黒板』に一括でダウンロードすることができます。

5 画面右上の【黒板を追加】をクリックします。



6 ダウンロードしたい黒板を選択します。



7 内容を確認し【はい】をクリックします。



8 複数の黒板を一括でダウンロードすることができます。

選択が完了したら【次へ】をクリックします。

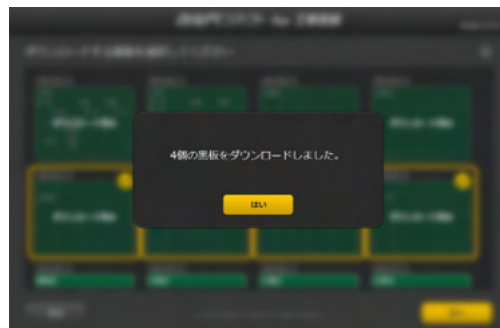


パソコンで黒板テンプレートをダウンロードする③

『蔵衛門コネクト』をつかって、複数の黒板テンプレートを『蔵衛門工事黒板』に一括でダウンロードすることができます。

9 選択した黒板のダウンロードが完了します。

※ダウンロードした黒板テンプレートが蔵衛門工事黒板のアプリに反映されるのは、黒板の登録後となります。



● 黒板テンプレートを削除する

『蔵衛門工事黒板』でいずれかの黒板テンプレートを長押しすると右上に

【×】ボタンが表示されます。

【×】ボタンをタップすると登録した黒板を一覧から削除することができます。

※一度テンプレートを削除しても、再ダウンロードが可能です。



パソコンで黒板に豆図を登録する

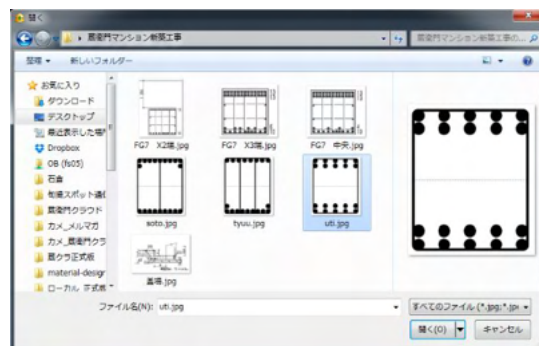
『葺衛門コネクト』をつかって、登録する黒板に豆図画像 (JPEG) を挿入することができます。

1 『葺衛門コネクト』の黒板編集画面にある【豆図を追加】をクリックします。



2 あらかじめ用意されている豆図画像 (JPEG) を選択して開きます。

※豆図画像はお客様自身でご用意いただく必要がございます。



3 画面右下の【次へ】をクリックし、確認画面で【はい】をクリックすると、豆図が挿入された状態で、『葺衛門工事黒板』へ黒板が登録されます。



葺衛門工事黒板 で豆図の位置を調整

『葺衛門工事黒板』は、備考欄に挿入された豆図を移動、拡大縮小することができます。黒板編集画面の図の挿入から登録した豆図をタップすると、豆図の編集ができます。



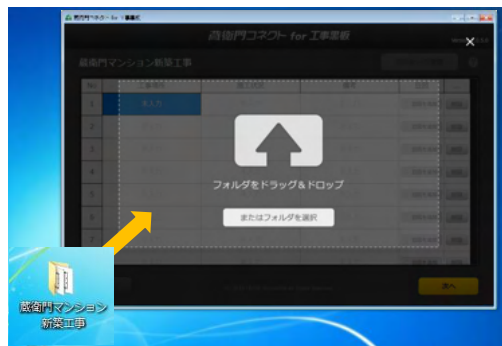
パソコンで黒板に豆図を一括登録する

『葺衛門コネクト』をつかって、登録する黒板に豆図（JPEG画像）をまとめて挿入することができます。

1 【豆図を一括登録】をクリックします。



2 追加したい豆図をフォルダごと、ドラッグ&ドロップします。

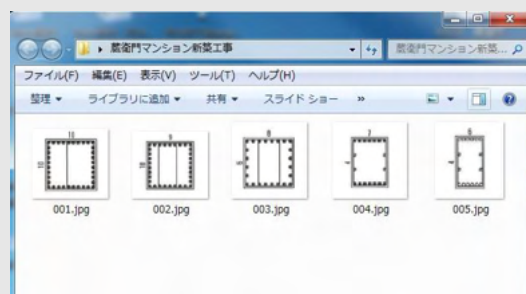


3 豆図の項目にファイル名が入ります。画面右下の【次へ】をクリックし、確認画面で【はい】をクリックすると、豆図が挿入された状態で『葺衛門工事黒板』へ黒板が登録されます。



一括登録前の事前準備

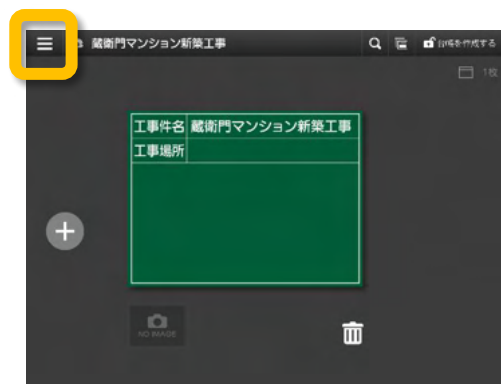
- 豆図は画像の名前順に登録されます。事前に一括登録するフォルダ内の豆図の名前を変更しておくことでスムーズに登録ができます。



工事を変更する

『葺衛門工事黒板』では、工事案件を複数管理することができます。新しい工事を作成したり、複数の工事案件の切り替えが可能です。

1 新しい工事を作成、別の工事へ移動する場合は、メニューボタンをタップします。



2 【工事の切り替え】をタップします。



3 登録している工事の一覧が表示されます。変更したい工事をタップします。

※新しい工事を作る場合は、【新しい工事を追加】をタップし、作成することができます。



● 工事の並び替え

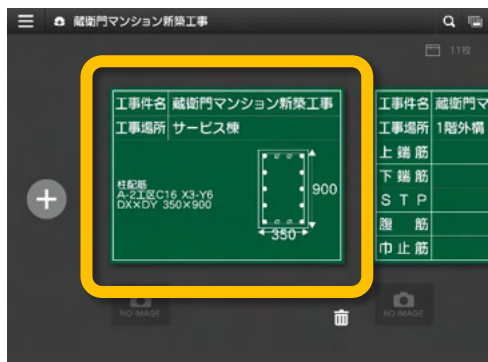
- 工事一覧画面で、既に登録のある工事は更新時間／登録時間／工事件名順のいずれかに並び替えることができます。



写真を撮影し、保存する

『蔵衛門工事黑板』で、工事写真を撮り、写真を保存する方法です。

1 ホーム画面(黑板一覧)で、黑板を選択します。



2 黑板編集画面の【撮影】ボタンをタップします。



3 撮影画面が表示されます。右手中央にあるカメラボタンで撮影します。



4 【保存】ボタンをタップし、写真を保存します。



【画面構成】撮影機能を活用する

『葦衛門工事黑板』で、撮影機能を活用し、写真を撮影する方法です。

解像度

高画質 (8M / 800万画素相当)
 CALS高 (3M / 300万画素相当)
 CALS中 (2M / 200万画素相当)
 CALS低 (1M / 100万画素相当)
 から選択できます。

写真一覧

撮影した写真を見ることができます

露出

「+3」から「-3」の間で調整が可能です



フラッシュ

フラッシュの有無を設定できます。
 フラッシュが搭載されていない一部のiPadではお使いいただけません。

黑板表示

黑板の表示／非表示の切り替えや、
 黑板全画面表示、不透明度などを
 設定できます。

タイマー

セルフタイマーを設定できます。

インカメラ

インカメラに切り替えられます。

回転固定

チェックを外して端末の向きを
 90度回転させることで、縦向きの
 写真を撮影することも可能です。
 画面が自動で回転し、黑板の
 位置を調整することができます。



撮影した写真を確認する

撮影した写真は、黑板ごとに整理されます。

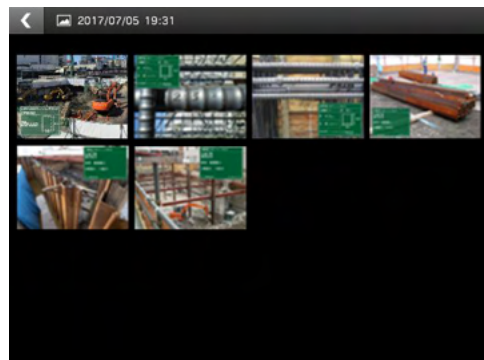
1

ホーム画面(黑板一覧)で、黑板の下の写真をタップします。



2

黑板ごとの写真が表示されます。



3

写真をタップすると、拡大してみることができます。

※電子納品の工事であれば、[写真情報]から写真タイトル/提出頻度写真/代表写真などの情報を編集できます。

→P45



● 写真のメモ書き機能

写真に文字や線を描き込むことができます。

- 矢印・・・矢印を描くことができます。
- 移動・・・写真をピンチインすると拡大・移動できます。
- 文字・・・自由な位置に文字を入力できます。
- フリー・・・フリーハンドで線を引くことができます。
- 消しゴム・・・書いた文字や矢印を消すことができます。



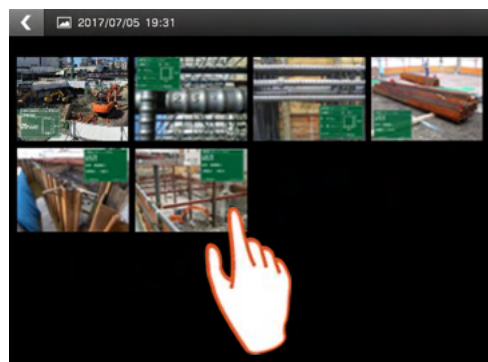
撮影した写真を削除する

余分に撮った写真や、台帳に取り込みたくない不要な写真を、複数選択して一括で削除することができます。

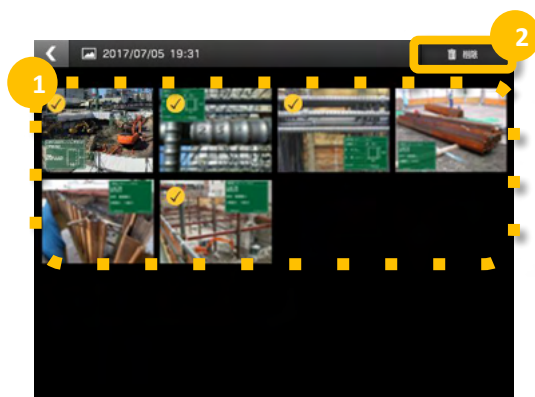
1 ホーム画面(黑板一覧)で、黑板の下の写真をタップします。



2 黑板ごとの写真が表示されます。いずれかの写真を長押しします。

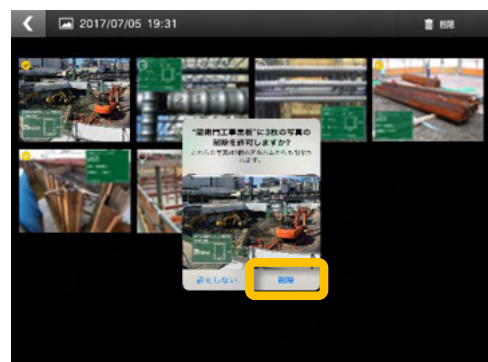


3 削除したい写真を選択します。(①)
写真は複数選択できます。



選択を終えたら【削除】をタップします。(②)

4 【削除】をタップします。



台帳連携の仕組み

電子小黑板である『葺衛門工事黑板』は黑板の情報に合わせて自動的に写真を整理し、台帳へ保存できます。このページでは、黑板がどのように『葺衛門御用達』の台帳に展開されるのかを図解します。

黑板の情報と台帳の関係

同じ名前の工事が『葺衛門御用達』に作られます。



【基本編】工事写真台帳を作成する①

『蔵衛門御用達』へ工事写真と黑板情報を保存します。

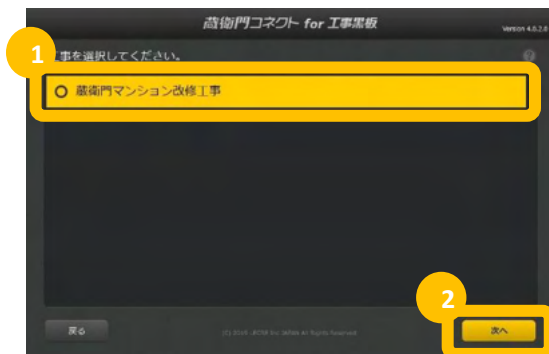
1 端末をパソコンに接続していることを確認し、『蔵衛門コネクト』を起動します。

画面のメニューから【台帳】を選択して【次へ】をクリックします。



2 『蔵衛門工事黑板』で管理されている工事件名が一覧で表示されます。

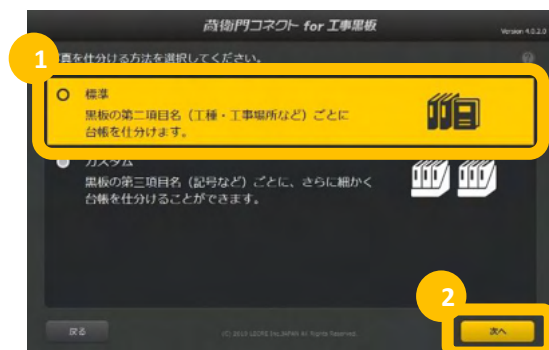
対象となる工事を選択して【次へ】をクリックします。



3 写真を仕分ける方法を選択します。

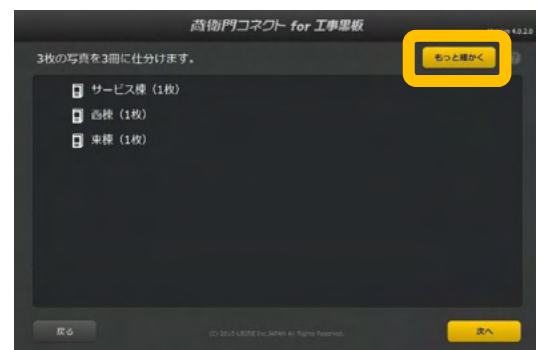
第二項目名ごとに作成する場合は【標準】さらに細かく台帳を仕分ける場合は【カスタム】を選択します。

選択したら、【次へ】をクリックします。



4 蔵衛門御用達に取り込まれる予定の写真と作成される予定の本棚・台帳・BOX・アルバムが表示されます。
※更に細かく仕分けたい時は【もっと細かく】をクリックします。

仕分けられる内容を確認して【次へ】をクリックします。

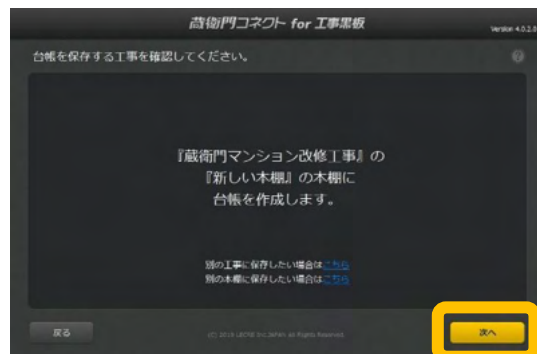


【基本編】工事写真台帳を作成する②

『蔵衛門御用達』へ工事写真と黑板情報を保存します。

5 台帳を保存する本棚が表示されます。
別の工事や本棚に保存したい場合は画面下の【こちら】を選択してください。

台帳の保存先を確認して【次へ】をクリックすると写真の読み込みが始まります。



6 【御用達2020,2021の方】
写真の読み込みが完了すると、「台帳の作成が完了しました」と表示されます。
【はい】をクリックします。



【御用達17,18の方】

写真の読み込みが完了すると、『蔵衛門御用達』が起動します。

写真を取り込む本棚を選択し、【本棚を表示】をクリックします。



【基本編】工事写真台帳を作成する③

『葺衛門御用達』へ工事写真と黑板情報を保存します。

7 表示された本棚に新しい工事写真台帳が表示されます。

「台帳の作成が完了しました」という画面が出たら【OK】をクリックします。



8 『葺衛門工事黑板』で撮影した写真と電子黑板に記入したテキスト情報が、台帳の見開きに保存されます。

同じ工種や工事場所であれば、同じ台帳に追加で保存されます。



9 アルバム右上の「工事写真情報(X)」を「写真文章(T)」に切り替えると、電子小黑板に記入した文字が表示されます。

「工事写真情報(X)」では電子納品する際に必要な情報を入力することができます。



完了した工事の写真を削除する

『葺衛門工事黑板』で保管している写真は、工事案件単位で写真を削除することができます。

メニューの中の【工事を削除】をタップすると、工事が削除されます。

※復元不可ですので、ご注意ください。

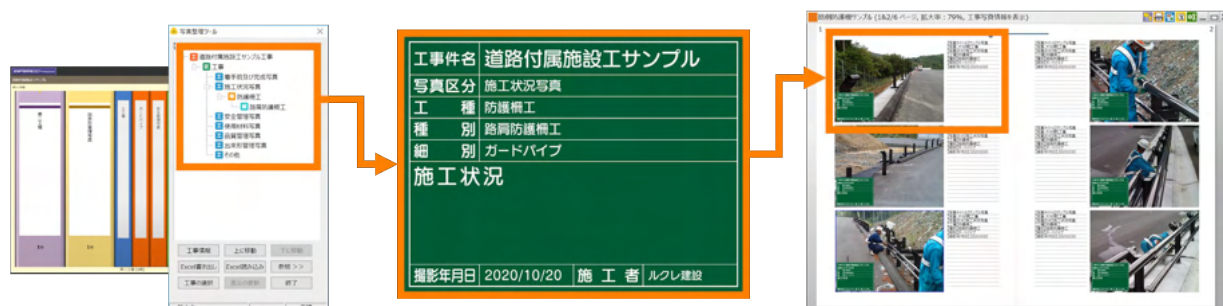


電子納品について

『葦衛門工事黑板』、『葦衛門コネク』では、国土交通省や NEXCOなどの電子納品に対応した工事写真を撮影することができます。

ウィザードで選んで一発作成

『葦衛門御用達 (ver17以降)』の写真整理ツールで設定した工事写真情報を『葦衛門工事黑板』に取り込めるようになりました。電子納品に必要な写真情報を選択するだけで、黑板を作成できます。写真は『葦衛門コネク』で区分・工種ごとに仕分けられ、写真情報は台帳に自動で入力されます。



写真情報を登録

『葦衛門御用達』の工事に、写真整理ツールで工事写真情報を登録します。登録した情報入りの黑板を『葦衛門工事黑板』に取り込みます。

黑板を選んで撮影

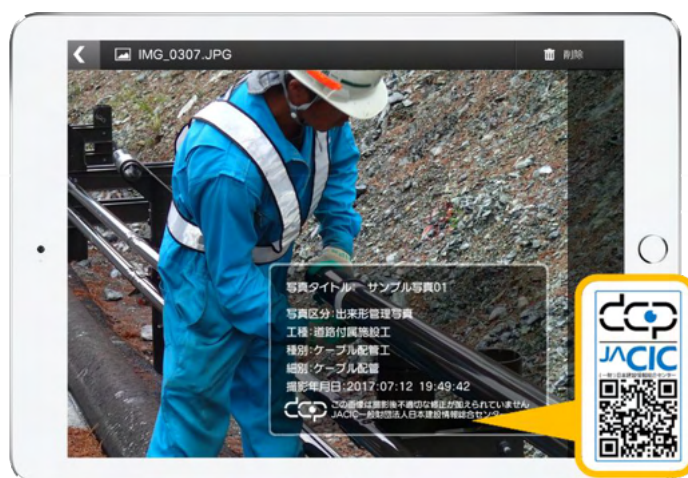
『葦衛門工事黑板』に取り込んだ電子小黑板を選んで撮影します。撮影した写真は工種・種別・細別ごとに自動で仕分けられます。

台帳を作成

『葦衛門御用達』で台帳を作成します。工事写真情報は自動入力されるので、このまま電子納品データとして出力することができます。

JACIC改ざん検知機能搭載

『葦衛門工事黑板』は日本建設情報総合センター(JACIC)が提供する改ざん検知機能を備えています。写真の詳細画面で【写真情報】をタップすると、改ざんの信憑性を確認(改ざん検知機能)を表示可能。電子納品の工事でも安心してご利用いただけます。



葎衛門御用達のマスタを利用して黑板を作成する①

葎衛門御用達の写真整理ツールを利用して、電子納品対応の黑板を作成する方法を解説します。

1

まず、『葎衛門御用達』で
電子納品要領の工事を登録します。
『葎衛門御用達』を起動します。



2

新しい工事を作成します。
【工事の追加】をクリックします。

「工事情報を新規に登録して工事を追加する」
を選択し【OK】をクリックします。



3

電子納品要領を選択し、【▶】をクリックします。
必要に応じて工事情報を入力していきます。

※工事情報の入力内容については、発注者にご確認ください。



4

写真整理情報(仕分けツリー)の登録画面
では、【まずは本棚へ】を選択し、【▶】をクリック
します。

次のページでデータ保存先を選択し、
【▶】をクリックします。



蔵衛門御用達のマスタを利用して黑板を作成する②

蔵衛門御用達の写真整理ツールを利用して、電子納品対応の黑板を作成する方法を解説します。

5 本棚を表示すると、写真整理ツールが自動で起動します。【参照】をクリックします

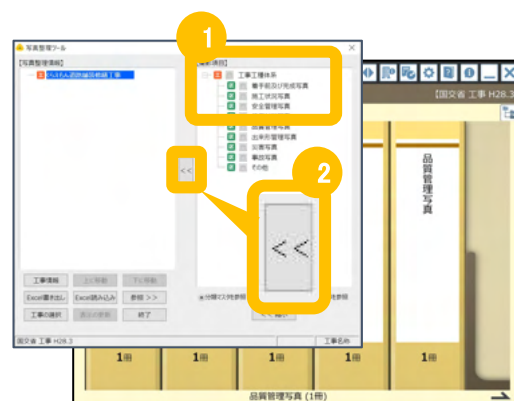


6 工事の分類を登録します。
【分類マスタを参照】を選択します。

※〈国交省 営繕〉の要領で工事を作成した場合は、【建築マスタを参照】を選択してください。



7 登録したい分類にチェックを入れ①
【<<】をクリック②します。
【写真整理情報】に分類が取り込まれます。



8 工事の工種を登録します。
【工種マスタを参照】をクリックします。



葺衛門御用達のマスタを利用して黑板を作成する③

葺衛門御用達の写真整理ツールを利用して、電子納品対応の黑板を作成する方法を解説します。

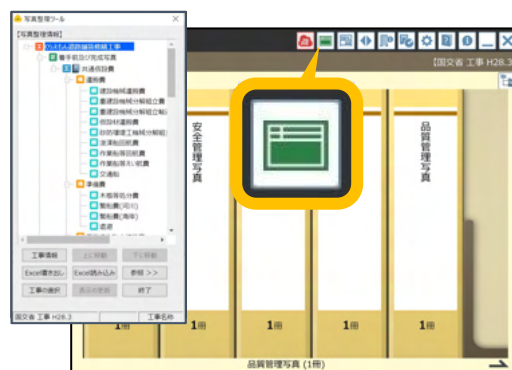
- 9** 事業区分と工事区分を選択します①。
項目左側にある【+】をクリックすると、種別や細別が表示されます②。
必要な項目にチェックを入れて下さい。



- 10** 写真区分に工種を追加します。
工種を追加する写真区分をクリックし①
【<<】をクリックすると②、
【写真整理情報】に工種が取り込まれます。



- 11** 電子納品対応の黑板を作成します。
📄 タンをクリックし、
『葺衛門コネクト』を起動します。



- 12** スタート画面から【黑板】を選択し【次へ】をクリックします。



葺衛門御用達のマスタを利用して黑板を作成する④

葺衛門御用達の写真整理ツールを利用して、電子納品対応の黑板を作成する方法を解説します。

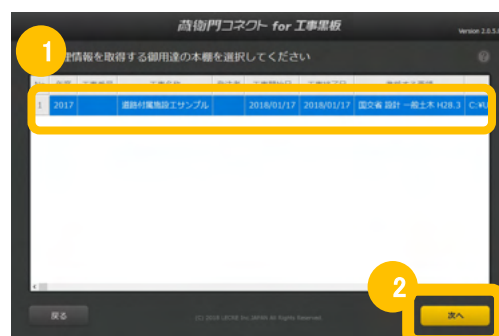
- 13** 黑板を送付する端末のシリアルIDを選択して【次へ】をクリックします。



- 14** 「電子納品」を選んで【次へ】をクリックします。



- 15** 工事を選択して【次へ】をクリックします。



- 16** 黑板選択画面が表示されます。
使用する黑板テンプレートを選択し【次へ】をクリックします。



蔵衛門御用達の写真整理ツールを利用して 黒板を作成する②

蔵衛門御用達の写真整理ツールを利用して、電子納品対応の黒板を作成する方法を説明します。

17 確認画面で【はい】をクリックします。
※今回は、黒板No.400を利用します。



18 【写真整理情報を付与】をクリックします。



19 撮影する写真情報にチェックを入れ、【次へ】をクリックします。



20 写真情報が黒板に付与されます。
黒板に文字を入力する場合は、
セル(枠)をダブルクリックして入力します。
入力が完了したら【次へ】をクリックします。



蔵衛門御用達の写真整理ツールを利用して 黒板を作成する③

蔵衛門御用達の写真整理ツールを利用して、電子納品対応の黒板を作成する方法を説明します。

21

確認ダイアログで【はいをクリックすると、黒板の登録が完了します。登録した黒板は『蔵衛門工事黒板』に取り込まれます。



Excelから、らくらく一括登録

『蔵衛門コネクト』の工事情報入力画面は、Excelと連携しています。Excelに、あらかじめ黒板情報(工種や工事場所など)を入力することで、コピー&ペーストで簡単に、大量の黒板を作成できます。

No.	工事場所	記号	形状	主筋	HOOP
1	3階	C1	1100x1100	36-D32	□-D13@100
2	3階	C2	1100x1100	36-D32	□-D13@100
3	3階	C3	1100x1100	28-D32	□-D13@100
4	3階	C4	1100x1100	28-D32	□-D13@100
5	3階	C5	900x900	20-D32	□-D13@100
6	3階	C6	1000x1100	24-D32	□-D13@100
7	4階	C1	1100x1100	36-D32	□-D13@100
8	4階	C2	1100x1100	36-D32	□-D13@100
9	4階	C3	1100x1100	28-D32	□-D13@100
10	4階	C4	1100x1100	28-D32	□-D13@100
11	4階	C5	900x900	20-D32	□-D13@100
12	4階	C6	1000x1100	24-D32	□-D13@100
13	4階	C6	1000x1100	24-D32	□-D13@100
14					



No.	工事場所	記号	形状	主筋	HOOP
1	3階	C1	1100x1100	36-D32	□-D13@100
2	3階	C2	1100x1100	36-D32	□-D13@100
3	3階	C3	1100x1100	28-D32	□-D13@100
4	3階	C4	1100x1100	28-D32	□-D13@100
5	3階	C5	900x900	20-D32	□-D13@100
6	3階	C6	1000x1100	24-D32	□-D13@100
7	4階	C1	1100x1100	36-D32	□-D13@100
8	4階	C2	1100x1100	36-D32	□-D13@100

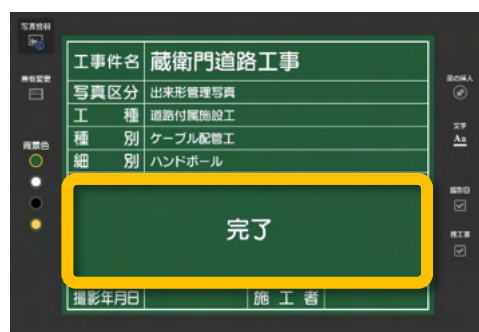
電子納品対応の黑板で撮影する①

電子納品対応の黑板で写真を撮影する方法を説明します。

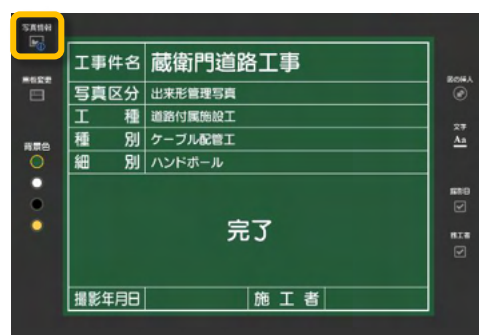
1 ホーム画面(黑板一覧)で、編集したい黑板をタップします。



2 備考欄をタップすると、文字を入力できます。



3 【写真情報】をタップすると、黑板情報から写真情報に表示を切り替えることができます。



4 写真タイトル(①)をタップすると、写真タイトルを入力できます。

写真区分や工種(②)をタップすると、写真情報を変更できます。

※PC(蔵衛門コネク)から登録した写真情報のみ選択できます。



電子納品対応の黑板で撮影する②

電子納品対応の黑板で写真を撮影する方法を説明します。

5 黑板情報と写真情報の入力が終わったら、黑板編集画面の【撮影】をタップします。



6 撮影画面が表示されます。右手中央にあるカメラボタンで撮影します。【保存】ボタンをタップし、写真を保存します。



7 右上にあるサムネイルをタップすると、プレビュー画面が表示されます。



8 写真情報を確認するには、【写真情報】をタップします。写真情報には、日本建設情報総合センター（JACIC）が提供する「改ざん検知機能」のマークや、GPS機能により記録された緯度・経度が表示されます。



撮影アシスト機能を利用する

電子納品対応の黑板で写真を撮影する時に、写真タイトルや写真区分の不備を防ぐことが出来る撮影アシスト機能と、「代表写真」「提出頻度写真」のタグを付ける機能について説明します。

1 『葺衛門工事黑板』の設定画面で【電子納品】をタップし、「撮影アシスト」を【オン】にします。



2 撮影画面へ移行すると、右下の写真情報に写真タイトル・写真区分・代表写真／提出頻度写真が表示され、編集が出来ます。写真区分が選択されていないと撮影することが出来ません。

※選択する要領によって代表写真／提出頻度写真が表示されない場合があります。



3 写真を撮影します。
撮影後に写真を確認する画面で、写真タイトル、代表写真／提出頻度写真を変更することが出来ます。



4 写真タイトル、代表写真／提出頻度写真を変更した場合、「写真の削除を許可しますか」というダイアログが出ますので、【許可しない】をタップすると変更前・変更後の画像2枚が保存されます。【削除】をタップすると変更後の画像のみが保存されます。



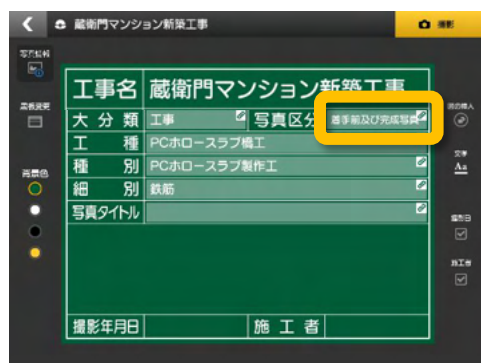
黑板と写真整理情報をリンクさせる

電子納品の黑板で工事写真情報を変更した際に、黑板情報と連動して変更できる機能について解説します。

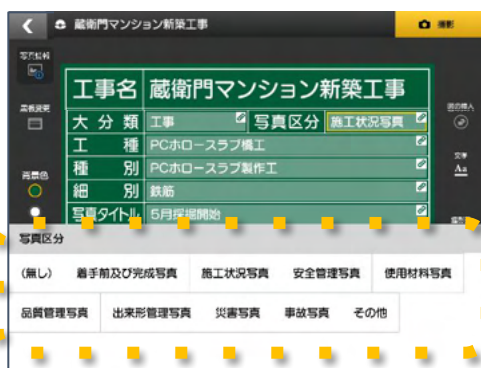
- 1 『葺衛門工事黑板』の設定画面で【電子納品】をタップし、「黑板と写真整理情報をリンク」を【オン】にします。



- 2 電子納品工事の黑板を選択し、入力したい項目をタップします。



- 3 項目を選んでタップします。(写真タイトルは変更すると上書きされます。)



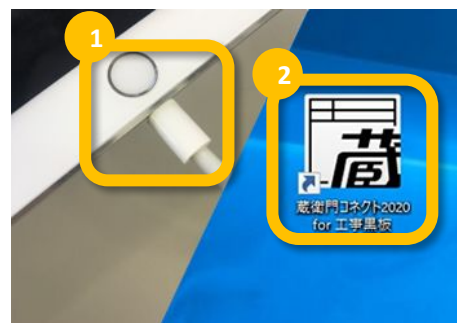
- 4 【写真情報】をタップして、写真情報を確認すると変更されていることが分かります。



電子納品対応の台帳を作成する①

電子納品対応の黑板で台帳を作成する方法を説明します。

- 1** 『葺衛門工事黑板』をパソコンに接続していることを確認してから(①)、『葺衛門コネクト』を起動します(②)。



- 2** スタート画面のメニューから【台帳】を選択して(①)、『次へ』をクリックします(②)。



- 3** 台帳を作成する工事を選択して、『次へ』をクリックします。



- 4** 写真を仕分ける方法を選択します(①)、『次へ』をクリックします(②)。



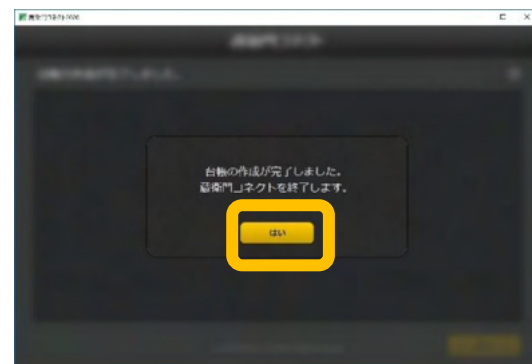
電子納品対応の台帳を作成する②

電子納品対応の黑板で台帳を作成する方法を説明します。

- 5** 台帳を保存する工事を確認して、
【次へ】をクリックします。



- 6** 【御用達2020,2021の方】
写真の読み込みが完了すると、
「台帳の作成が完了しました」と表示されます。
【はい】をクリックします。



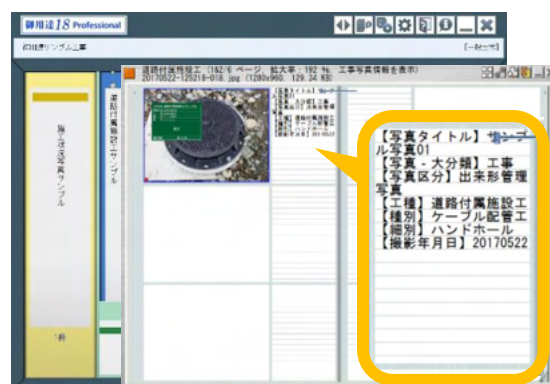
【御用達17,18の方】

写真の読み込みが完了すると、
『葦衛門御用達』が起動します。

写真を取り込む本棚を選択し、
【本棚を表示】をクリックします。



- 7** 台帳の作成が完了しました。
黑板に登録した工事写真情報は、写真横の
工事写真情報(X)の欄に自動で転記されて
います。



蔵衛門コネクにシリアルIDを追加する

『蔵衛門工事黑板』のシリアルIDを『蔵衛門コネク』に追加する方法です。

- 1 『蔵衛門コネク』を起動します。
スタート画面のメニューから【黑板】を選択して、【次へ】をクリックします。



- 2 画面右上の【シリアルIDを管理する】を選択すると、【シリアルIDを追加する】が表示されます。

【シリアルIDを追加する】をクリックします。

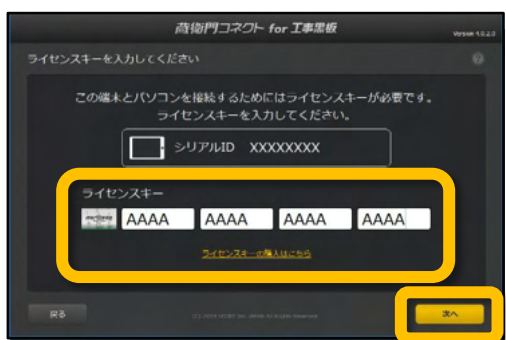


- 3 蔵衛門工事黑板の設定一覧に記載されているシリアルIDを入力し【次へ】をクリックします。

シリアルIDの確認方法については、(P.10【画面構成】設定画面の説明)をご覧ください。



- 4 カード裏面に記載されているライセンスキーを入力し【次へ】をクリックするとシリアルIDの登録が完了します。



シリアルIDに名前をつける

『蔵衛門コネク』に追加済みのシリアルIDに名前をつけることができます。
複数台の端末を管理する際にご活用ください。

- 1 『蔵衛門コネク』を起動します。
スタート画面のメニューから【黑板】を選択して、【次へ】をクリックします。

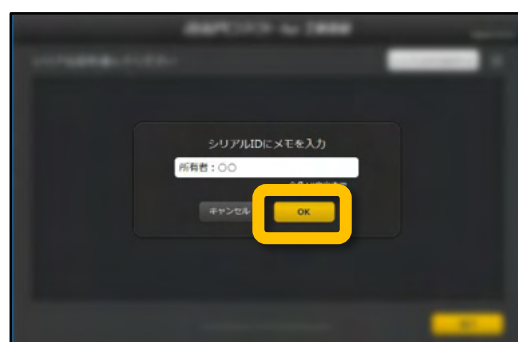


- 2 画面右上の【シリアルIDを管理する】を選択すると、【編集】ボタンが表示されます。

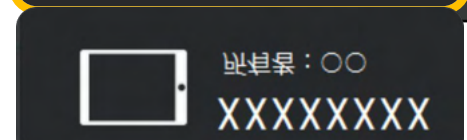
【編集】をクリックします。



- 3 端末の所有者などを入力し、【OK】をクリックします。



- 4 一覧にこのように表示されます。



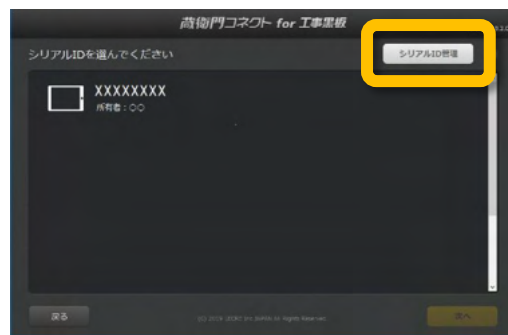
一覧からシリアルIDを削除する

不要なシリアルIDを一覧から削除することができます。

- 1 『蔵衛門コネク』を起動します。
スタート画面のメニューから【黑板】を選択して、【次へ】をクリックします。



- 2 【シリアルIDを管理する】をクリックします。



- 3 蔵衛門コネクに登録されているシリアルIDの一覧が表示されます。

シリアルIDを一覧から削除したい場合は、【削除】ボタンを押します。



- 4 再度、確認ダイアログが表示されます。「はい」をクリックすると、一覧からシリアルIDが削除されます。



ライセンスキーを別の端末に移行する①

ライセンスキーを別の端末に移行することができます。

端末の修理や買い替えの際には、新しい端末にライセンスキーを引き継ぎましょう。

！ライセンスキーを移行する前に

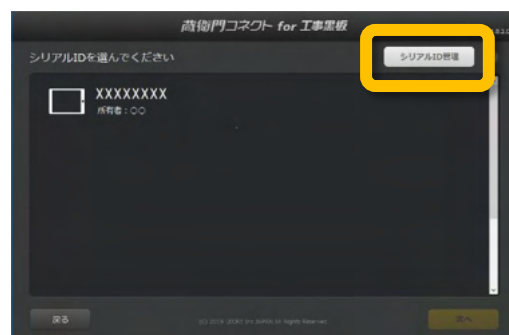
ライセンスキーを移行すると、これまで使用していた端末で撮影した工事写真を、蔵衛門コネクからPCに読み込ませることができなくなります。

これまで使用していた端末に必要な写真が残っている場合は、ライセンスキーを移行する前に必ず蔵衛門コネクで写真の読み込みを済ませてください。

- 1 『蔵衛門コネク』を起動します。
スタート画面のメニューから【黑板】を選択して、【次へ】をクリックします。



- 2 【シリアルIDを管理する】をクリックします。



- 3 【シリアルIDを追加する】をクリックします。



ライセンスキーを別の端末に移行する②

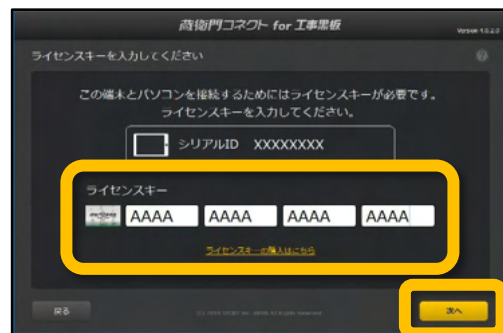
ライセンスキーを別の端末に移行することができます。
端末の修理や買い替えの際には、新しい端末にライセンスキーを引き継ぎましょう。

- 4** 新しい端末で蔵衛門工事黑板を起動し、設定一覧に記載されているシリアルIDを入力し【次へ】をクリックします。

シリアルIDの確認方法については、
(P.10【画面構成】設定画面の説明)
をご覧ください。



- 5** カード裏面に記載されているライセンスキーを入力し【次へ】をクリックします。



- 6** 確認ダイアログが表示されます。
【はい】をクリックすると、ライセンスの移行が完了します。



操作方法が分からないときは

『葺衛門工事黑板』『葺衛門コネクト』に関する
ご相談・ご質問については、下記へお問い合わせください。

葺衛門 DX相談窓口

お問い合わせ先 https://www.kuraemon.com/all_contact/

マニュアル・よくある質問 <https://www.kuraemon.com/faq/support/cloud/>

所在地 〒107-0061
東京都港区北青山1-2-3 青山ビル3F
株式会社ルクレ 葺衛門DX相談窓口

最新版 電子小黑板アプリ『葺衛門カメラ』

『葺衛門カメラ』は、写真も黑板も図面も、離れたメンバーとリアルタイムに共有が可能なアプリです。アプリはパソコンやスマホから 無料アカウント登録後、ダウンロードできます。

シンプルで簡単、しかも無料！
工事黑板が使えるカメラアプリ

クラエモン

葺衛門カメラ

『葺衛門プレミアム』なら使い放題

▶ 無料トライアルを試す



葺衛門は業界を
変革する建設DXです
建設DX

▼パソコンからの登録はこちら

<https://kuraemon.net/kcloud/#/account/request-temporary-registration/>